

«Согласовано»

Председатель профкома

\_\_\_\_\_ В.В.Гурьева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

«Утверждаю»

Заведующая МКДОУ №3

\_\_\_\_\_ И.Л.Киндра  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о первичной организации Профсоюза работников**  
**муниципального казённого дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**« Детский сад № 3 «Радуга» г.Кирс Верхнекамского**  
**района**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации МКДОУ №3
- 1.2. Первичная профсоюзная организация МКДОУ №3 создана решением профсоюзного собрания
- 1.3. Профсоюзная организация МКДОУ №3 является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации. Профсоюзная организация объединяет педагогов и других работников образования – членов Профсоюза, работающих в МКОУ № 3
- 1.4. Организационно-правовая форма: общественная организация.
- 1.5. В своей деятельности профсоюзная организация МКДОУ №3 руководствуется Законом Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.
- 1.6. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.
- 1.7. Член профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации учреждения, не может состоять на учете в другом профсоюзе (его организации).
- 1.8. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течении отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.
- 1.9. Место нахождения профсоюзной организации: 612820, г. Кирс, ул. Милицейская, 26, тел. 2-04-46

## **2. Цели и задачи профсоюзной организации**

- 2.1. Целями и задачами профсоюзной организации являются:
  - Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза;
  - Общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
  - Улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
  - Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
  - Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
  - Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.
- 2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:
  - Ведет переговоры с администрацией учреждения;
  - Заключает от имени работников коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
  - Оказывает непосредственно или через районный Совет профсоюзных организаций юридическую, материальную помощь членам Профсоюза,
  - Осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового

законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;

- Представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- По поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- Осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
- Доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- Осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;

### **3. Организация работы профсоюзной организации**

- 3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводится, по мере необходимости, другие структурные звенья.
- 3.2. Деятельность профсоюзной организации учреждения определяется перспективным и текущими планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 3.3. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом режима работы образовательного учреждения и расписания учебных занятий.
- 3.4. Прием в Профсоюз производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию ДОУ.
- 3.5. Делопроизводства в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.
- 3.6. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзную организацию ДОУ. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию учреждения считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывший из профсоюза подает письменное заявление в бухгалтерию о прекращении взимания с него профсоюзных взносов.
- 3.7. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.
- 3.8. Учет членов профсоюза в учреждении осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.
- 3.9. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты а порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором ДОУ и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 3.10. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации учреждения: **имеют право:**

- Пользоваться дополнительными льготами, преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
- Получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности. **несут обязанности:**
- Содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома ДОУ;
- Выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором учреждения и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
- Участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
- Проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.

3.11. Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом ДОУ и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

#### **4. Руководство первичной профсоюзной организацией.**

4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

- Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации учреждения, изменения и дополнения вносимые в него;
- Согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
- Устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
- Обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

#### **5. Выборные органы первичной профсоюзной организации**

5.1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.

5.2. Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

5.3. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

#### **5.4. Собрание**

- Принимает Положение о первичной профсоюзной организации учреждения, вносит в него изменения и дополнения.
- Определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза.
- Принимает решение о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза.
- Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.
- Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.
- Избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации.
- Избирает казначея профсоюзной организации
- Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию.
- Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (Совета) профсоюза.
- Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации учреждения в установленном Уставом Профсоюза порядке.
- Утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации.

- Решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.

5.5.Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.6.Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.7.Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже 1-го раза в квартал. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.8.Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации учреждения, или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза. Дата проведения внеочередного профсоюзного собрания сообщается членам Профсоюза не менее, чем за 7 дней.

5.9.Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

5.10. В период между собраниями, постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.

#### **5.11. Профсоюзный комитет (профком)**

- Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации учреждения в период между собраниями.

- Выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией учреждения (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления.

- Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией учреждения и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ

- Созывает профсоюзные собрания.

- Вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами.

- Ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) учреждения по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

- Ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

- Совместно с администрацией учреждения на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультативную и иную помощь своим представителям на переговорах.

- Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке.

- Организует проведение общего собрания трудового коллектива учреждения для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

- Осуществляет контроль за соблюдением в учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры не включались условия, ухудшающие положение работников учреждения по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором.

- Осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией.
- Осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в учреждении, заключает соглашение по охране труда с администрацией. В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в организации создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации.
- Обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых
- Формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой.
- Приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей.
- Заслушивает сообщения администрации учреждения (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков.
- Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.
- Проводит по взаимной договоренности с администрацией учреждения совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению.
- Получает от информации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора.
- Контролирует выполнение условий Отраслевого и территориального соглашений.
- Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза.
- Систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- Выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза.
- Проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах.
- Обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей территориальной организации Профсоюза. С согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией учреждения решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.

5.12. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному

УВЕРЖДАЮ

**Заведующий МКДОУ № 3 «Радуга»**

И.Л.Киндра

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

приемки пищеблока на готовность

к новому учебному году.

**От « 31» августа 2015г.**

Комиссия, назначенная приказом заведующего № 71 от 31.08.2015 г. в составе:

Председатель: Киндры И.Л. –заведующей

Члены комиссии:

Горшковой Р.А. - мед. сестры

Гурьевой В.В.- председателя профсоюза

Буркацкой Я.В.-старшего воспитателя

Бузмаковой Т.Г.- завхоза

установила:

1. Оборудование пищеблока

1.1 Плиты для приготовления пищи электрические

6 – конфорочные по норме \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ фактически \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_

Конфорок всего \_\_6\_\_ шт., в рабочем состоянии \_\_\_\_\_6\_\_ шт.

Электроплиты установлены в строго горизонтальном состоянии

Водопроводный кран около или над плитами имеется.

Вентиляционный зонт над плитами имеется, вентиляция в рабочем состоянии, скорость движения воздуха в норме

1.2Электрический титан для подогрева воды имеется

\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт., в рабочем состоянии \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт.

1.3Котел варочный имеется \_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_ шт., в исправном

состоянии \_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_ шт., используется по назначению

\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_ шт.

1.4Жарочный шкаф имеется в рабочем состоянии.

1.5Мясорубок имеется \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт., выпуска \_\_\_\_\_2012\_\_\_\_\_

г., исправных \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт.

1.6Овощерезки имеется \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт., исправных \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт.

1.7Холодильники:

Камеры холодильные \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт., исправные \_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ шт.,

холодильники \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_ шт., исправные \_\_\_\_\_4\_\_\_\_\_ шт.,

выполнено заземление \_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_ шт.

На основании осмотра пищеблока и ознакомления с соответствующей документацией комиссия приняла решение считать пищеблок готовым к работе в 2015-2016 учебном году.

Рекомендации:

---

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии:



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575893

Владелец Киндра Ирина Леонидовна

Действителен с 07.10.2021 по 07.10.2022